

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3
DEL MES DE MARZO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.19.13-3677
DEL 14 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA
ANTONIO JARAMILLO MARIN
CC. 1.114.060.406 DE SAN PEDRO VALLE DEL CAUCA

SUPERVISORA DEL CONTRATO
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
C.C. 1.116.245.876

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

MARZO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

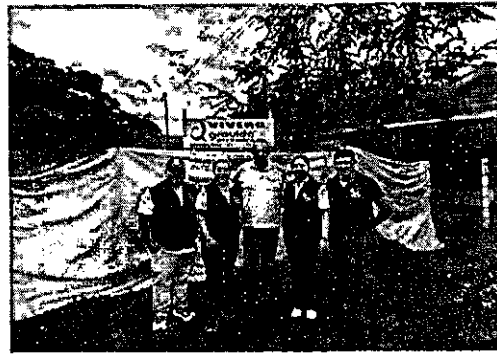
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN OPERATIVA E INSTRUMENTOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1) Brindar acompañamiento técnico y pedagógico a comunidades rurales y urbanas en programas de educación ambiental, promoviendo la participación activa en iniciativas de conservación y restauración. 2) Apoyar la planificación y ejecución de jornadas de siembra, reforestación y recuperación de áreas degradadas, priorizando especies nativas y estratégicas para la conservación. 3) Acompañar la conformación y fortalecimiento de comités ambientales y grupos comunitarios en áreas rurales y urbanas. 4) Realizar actividades de monitoreo básico en campo y apoyar el reporte de indicadores de las acciones de restauración, tales como supervivencia de especies y recuperación de áreas intervenidas, conforme a los formatos establecidos. 5) Ejecutar las actividades en cumplimiento con las directrices del modelo integrado de planificación y gestión (MIPG) y los lineamientos de supervisión del contrato.

ACTIVIDAD 1. Brindar acompañamiento técnico y pedagógico a comunidades rurales y urbanas en programas de educación ambiental, promoviendo la participación activa en iniciativas de conservación y restauración

-Participe de la visita que realizó la secretaria Francia Elena Obando al vivero comunitario agrovida del municipio de Roldanillo para realizar verificación del proceso de fortalecimiento en el cual fueron beneficiarios en la entrega de los kits de mejoramiento de instalaciones, herramientas y semillas. Durante el recorrido se pudo observar las adecuaciones de mejoramiento y el material vegetal que se viene propagado en el vivero. También se contó con la presencia del secretario de agricultura Mauricio Ramírez quien manifestó articulación con el vivero para realizar actividades de reforestación en diferentes partes del territorio del municipio y en especial el cerro de las tres cruces que fue devastado por un fuerte incendio la cual se ha hecho una gran labor para la recuperación de ese ecosistema.



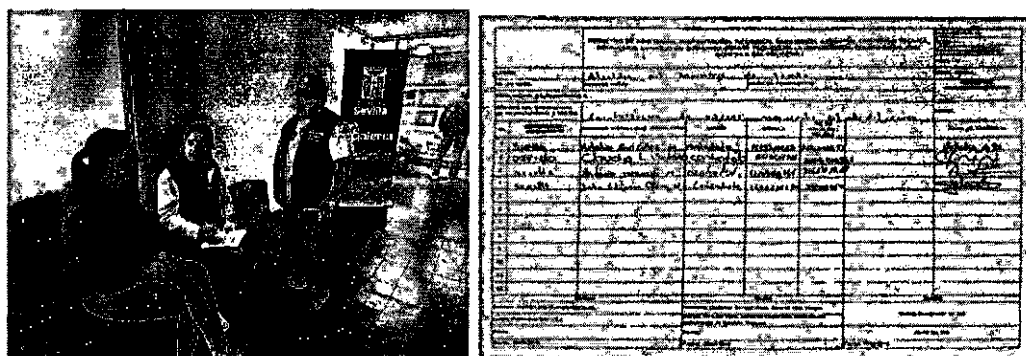
FORMULARIO DE REGISTRO DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE DESARROLLO TERRITORIAL			
Municipio de Tuluá - Valle del Cauca			
Fecha de Registro: 10/05/14			
Nombre del Participante: [Handwritten Name]			
Dirección de Procedencia: [Handwritten Address]			
Actividad a la que se inscribe: [Handwritten Activity]			
No.	Nombre	Edad	Sexo
1	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
2	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
3	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
4	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
5	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
6	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
7	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
8	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
9	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
10	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
11	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
12	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
13	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
14	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
15	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
16	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
17	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
18	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
19	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
20	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
21	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
22	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
23	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
24	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
25	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
26	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
27	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
28	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
29	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
30	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
31	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
32	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
33	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
34	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
35	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
36	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
37	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
38	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
39	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
40	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
41	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
42	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
43	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
44	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
45	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
46	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
47	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
48	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
49	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]
50	[Handwritten Name]	[Handwritten Age]	[Handwritten Sex]

Participé en la actividad de acompañamiento a la señora Gobernadora del Departamento en su recorrido por el municipio de Tuluá, reafirmando el compromiso con las comunidades y el desarrollo del territorio. Se realizó presencia en territorio, seguimiento y trabajo articulado como la visita al Lago Chilicote en donde se socializó la obra de remodelación de la parte externa la cual se busca generar un impacto económico, ambiental y social a las comunidades del sector y del centro del departamento.



ACTIVIDAD 2 Apoyar la planificación y ejecución de jornadas de siembra, reforestación y recuperación de áreas degradadas, priorizando especies nativas y estratégicas para la conservación.

-Realicé una visita a las instalaciones de la Alcaldía del municipio de Sevilla, específicamente en el área de Ambiente. Durante la visita, llevé a cabo una verificación para determinar si en las dependencias municipales se encuentra funcionando un vivero forestal o si existe uno en planificación. A partir de esta verificación, se realiza una caracterización, en la que incluyo los aspectos observados, las evidencias recolectadas y las recomendaciones para el mejoramiento, ya que toda esta información es fundamental para el fortalecimiento que se realizara por parte la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible del valle del cauca.

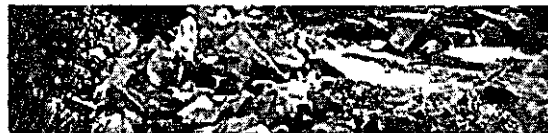
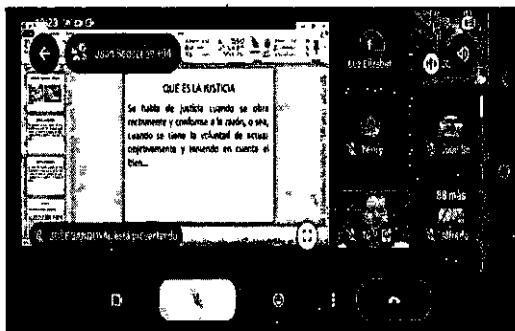


ACTIVIDAD 3 Acompañar la conformación y fortalecimiento de comités ambientales y grupos comunitarios en áreas rurales y urbanas.

-Realicé visita al vivero La Ceiba del municipio de Andalucía, con el propósito de verificar el proceso de fortalecimiento adelantado por la Gobernación del Valle del Cauca, mediante la entrega de un kit de mejoramiento destinado a suplir las necesidades identificadas en este vivero. Durante la visita, se pudo constatar que los recursos y suministros entregados han sido implementados de manera satisfactoria, contribuyendo al adecuado funcionamiento del vivero y al fortalecimiento de sus procesos operativos.

ACTIVIDAD 5 Ejecutar las actividades en cumplimiento con las directrices del modelo integrado de planificación y gestión (MIPG) y los lineamientos de supervisión del contrato.

-Participe de una reunión virtual con el profesional José Sandoval sobre el valor de la diligencia del código de integridad y ética. Este es el valor que orienta a los servidores públicos a cumplir sus funciones con responsabilidad, oportunidad y compromiso. Implica realizar el trabajo con cuidado y eficiencia, responder a tiempo a las necesidades de la ciudadanía y actuar siempre con disposición de servicio. La diligencia fortalece la confianza en la administración pública, porque demuestra respeto por los recursos del Estado y por el bienestar de la comunidad. La diligencia es uno de los cinco valores fundamentales (Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia) adoptados por la Gobernación del Valle bajo el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) para asegurar una gestión pública transparente y eficiente.



ASISTENCIA-Código de Integridad: La Diligencia

Se registró tu respuesta.

Antonio Jaramillo M.
ANTONIO JARAMILLO MARIN

**CC. 1.114.060.406 DE SAN PEDRO VALLE DEL CAUCA
CONTRATISTA.**